

CENTRO ESTIVO 2020

Cari genitori, come vi abbiamo accennato telefonicamente, le linee guida del Governo renderanno possibile l'apertura dei Centri estivi. Per essere pronti all'eventuale apertura del servizio, si rende necessario prevedere l'organizzazione dell'offerta formativa partendo dalla individuazione dell'utenza interessata all'interno della _____. Vi chiediamo di compilare la scheda di **ISCRIZIONE** che alleghiamo e di rispondere a qualche domanda del questionario: solo con la vostra collaborazione sarà possibile procedere alla progettazione e programmazione del nostro Centro Estivo.

La scheda d'iscrizione dovrà essere inviata **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA** all'indirizzo di posta elettronica ordinaria _____.

ATTENZIONE: le iscrizioni sono fondamentali per poter effettuare il centro estivo. Costituiscono titolo di precedenza e dovranno essere confermate entro una settimana prima dell'inizio di ogni modulo.

Vi chiediamo di rispondere alle seguenti domande, che ci aiuteranno a trovare le soluzioni migliori per le vostre esigenze:

1. PER QUALE MOTIVO SIETE INTERESSATI AL CENTRO ESTIVO?
☐ impegno lavorativo dei genitori
☐ Per riproporre, in sicurezza, momenti di socializzazione e scambio tra pari tra bambini
2. QUAL E' LA CONDIZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI?
☐ Entrambi i genitori lavorano
☐ Solo uno dei genitori lavora
☐ Entrambi i genitori al momento non lavorano
3. TIPOLOGIA LAVORATIVA DEI GENITORI: (selezionare con una crocetta la casella corrispondente, per ognuno dei genitori)

	Mamma	Papà
Part-time	☐	☐
Full-time	☐	☐
Stagionale	☐	☐
A tempo indeterminato	☐	☐

La frequenza al Centro Estivo comporta il pagamento di una quota di partecipazione fissata per ogni turno settimanale di n. _____ ore al giorno (da lunedì al venerdì) di _____ euro. La quota comprende materiali e spuntino.

Prima dell'inizio di ogni settimana prenotata è **INDISPENSABILE** pagare la quota relativa tramite bonifico bancario ed inviare copia della ricevuta all'indirizzo di posta elettronica ordinaria _____; in caso di mancato pagamento l'iscrizione non sarà ritenuta

valida e il posto non sarà riservato. Dopo l'inizio del centro estivo la quota non sarà rimborsata.

SCHEDA ISCRIZIONE CENTRO ESTIVO

Il/la sottoscritto/a _____ Sesso: M ☐ F ☐

nato/a a _____ Prov. _____ il _____ Cod Fiscale _____

residente a _____ Via _____

n° _____ Cell. _____ genitore del bambino/a _____

chiede l'iscrizione del proprio/a figlio/a al Centro estivo 2020 e più precisamente:

Mio figlio/a: _____

Scegli le settimane a cui vorresti far partecipare tuo figlio/a (almeno una):

Settimana 1 ☐ _____

Settimana 2 ☐ _____

Settimana 3 ☐ _____

Scegli le opzioni (una delle due):

☐ Mattina (dalle ore _____ alle ore _____)

☐ Pomeriggio (dalle ore _____ alle ore _____)

INFORMAZIONI UTILI RELATIVE AL BAMBINO/A

Il/la bambino/a ha manifestato allergie: ☐ SI ☐ NO

● ad alimenti (specificare quali): _____

● all'ambiente e/o insetti (specificare quali): _____

● a medicinali da banco (specificare quali): _____

Autorizzo, ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2018 "Trattamento dati personali", l'utilizzo dei dati ai fini della programmazione e gestione dell'attività del Centro Estivo.

Qualora il presente modulo sia firmato da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa da entrambi i genitori.

Luogo e data

Firma

(Allegare copia di un documento d'identità del firmatario)

Firma

(Allegare copia di un documento d'identità del firmatario)

**AUTODICHIARAZIONE DEL GENITORE RIFERITO AL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A
PARTECIPANTE AL CENTRO ESTIVO NEGLI ULTIMI 15 GIORNI**

A questo modulo di iscrizione alleghiamo, firmata sempre da noi genitori, la seguente autodichiarazione che al momento dell'entrata al centro estivo il/la bambino/a non è affetto da Covid-19 e non è venuto/a a contatto consapevolmente con persone affette dal virus. Ci impegneremo, qualora durante la partecipazione al centro estivo questo presupposto venga meno, ad avvertire, oltre alle autorità competenti, anche la direzione del centro estivo.

(Segnare con una X)

Dichiaro che mio figlio non ha avuto febbre o temperatura corporea superiore a 37,5°	
Non ha avuto faringodinia/mal di gola	
Non ha presentato tosse e/o difficoltà respiratoria	
Non ha presentato rinite/rinorrea/ostruzione nasale non ho presentato stanchezza/dolori muscolari	
Non ha presentato diarrea/vomito	
Non ha presentato alterazione dei sapori e degli odori	
Non ha avuto contatti con persone risultate positive al Covid 19	
Non ha avuto contatti con persone che hanno avuto faringodinia/mal di gola	
Non ha avuto contatti con persone che hanno avuto febbre o TC superiore a 37,5°	
Non ha avuto contatti con persone che hanno presentato tosse e/o difficoltà respiratoria	
Non ha avuto contatti con persone che hanno presentato diarrea/vomito	
Non ha avuto contatti con persone che hanno presentato alterazione dei sapori e degli odori	
Non ha avuto contatti con persone che hanno avuto contatti con persone risultate positive al Covid19	
Non ha avuto contatti con persone che hanno presentato rinite/rinorrea/ostruzione nasale non hanno presentato stanchezza/dolori muscolari	

Qualora il presente modulo sia firmato da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa da entrambi i genitori.

Luogo e data

Firma

(Allegare copia di un documento d'identità del firmatario)

Firma

(Allegare copia di un documento d'identità del firmatario)

Facsimile PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO
E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto _____, responsabile del Centro Estivo
_____, realizzato presso la sede

e il/la signor/a _____, in qualità di genitore o titolare della
responsabilità genitoriale) di _____, nato a _____
(_____), residente in _____, via _____
_____ e domiciliato in _____,
_____ via _____,
entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni
mendaci,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
INERENTE LA FREQUENZA DI _____ AL CENTRO ESTIVO
SOPRA MENZIONATO.**

in particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;
- (FACOLTATIVO) di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta e i familiari. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per la programmazione dell'effettuazione del tampone naso-faringeo e per disporre le modalità di gestione e le precauzioni da adottare in attesa degli approfondimenti diagnostici, compreso l'immediato allontanamento della

persona sintomatica dalla struttura, a cura del genitore o altro adulto responsabile.

- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;

- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:

- delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal campo;
- di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;

- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi.

in particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità

sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e del relativo Protocollo regionale per attività ludico-ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti.

**Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)**

**Il responsabile del Centro
Estivo**

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- per minori che partecipano alle attività estive parrocchiali-

Gentili Genitori,

iscrivendo Vostro/a figlio/a alle attività estive della Parrocchia ci fornite i Suoi dati personali ed i Vostri. Pertanto, ai sensi del Decreto Generale della Conferenza Episcopale Italiana recante "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama ed alla riservatezza" del 24/05/2018, tenuto conto del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) e del D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018, Vi forniamo la seguente informativa.

Natura dei dati trattati

La **Parrocchia** in qualità di Titolare del trattamento, Vi segnala che provvederà a richiedereVi e a trattare tra i Vostri i dati personali soltanto quelli anagrafici ed identificativi. Relativamente a quelli di Vostro/a figlio/a, verranno inoltre richieste le informazioni "appartenenti a particolari categorie di dati" (dati sensibili) e relative al suo stato di salute (es. allergie, intolleranze alimentari, sintomi influenzali...).

Trattamento di fotografie e video: Nel corso delle attività e degli eventi organizzati dalla scrivente, potranno essere effettuate, previo Vostro esplicito, libero e consapevole consenso che rappresenta la base giuridica del trattamento, delle riprese fotografiche e/o audiovisive con strumenti e modalità che consentano l'identificazione personale di Vostro/a figlio/a. Tali trattamenti hanno l'esclusiva finalità di documentare le iniziative promosse dalla Parrocchia.

Trattamento dati-Protocolli di sicurezza per prevenzione diffusione da Covid -19: conformemente alle disposizioni del Governo sulle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del contagio da Covid-19 ed unitamente alle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", Vostro/a Figlio/a potrà essere sottoposto alla rilevazione della temperatura corporea e potrà essere richiesto a Voi di fornire una dichiarazione, anche mediante la compilazione di moduli forniti dal Titolare, attestante l'assenza, attualmente ed in precedenza, di sintomi febbrili ed influenzali (tosse, difficoltà respiratorie...) del minore. L'elenco dei bambini ed adolescenti che parteciperanno alle attività estive sarà comunicato, nell'ambito del "progetto organizzativo del servizio offerto", come da Linee guida sopra riportata, al Comune nel cui territorio si svolgerà l'attività ed alle Autorità sanitarie competenti locali, per quanto di competenza. Il trattamento di dati personali anche "appartenenti a categorie particolari" e relativi allo stato di salute, si rende necessarie per le seguenti finalità:

- prevenire la diffusione del contagio da Covid-19;
- tutelare le persone sui luoghi di lavoro;
- collaborare con le Autorità pubbliche ed in particolare quelle sanitarie.

La base giuridica del trattamento è rinvenibile :

- nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico quale l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio da Covid-19;
- nell'adempimento di obblighi di legge quali l'Art 32 della Costituzione (tutela Costituzionale del diritto alla salute), l'Art 2087 Codice Civile (Tutela delle condizioni di lavoro), il D.lgs 81/2008 (Codice in materia di tutela della Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro).

Finalità, base giuridica e natura obbligatoria o facoltativa del trattamento

I dati personali vengono raccolti e trattati in modo lecito e corretto per le seguenti legittime finalità:
-consentire l'iscrizione e la partecipazione di Vostro/a figlio/a alle attività estive per minori organizzate dalla Parrocchia (finalità pastorale ed educativa della Parrocchia);

-tenervi informati sulle attività pastorali;
-adempire agli obblighi di legge.

La base legale dei trattamenti è rinvenibile:

-nel legittimo interesse pastorale della Chiesa riconosciuto dalla legge 121 del 25 marzo 1985;
-nel Vostro consenso;
-nell'adempimento di obblighi di legge che gravano sulla Parrocchia.

Fatta salva la Vostra autonomia decisionale, il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle predette finalità.

3. Modalità di trattamento

I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

I dati acquisiti sono adeguati, pertinenti, esatti, aggiornati e trattati in modo lecito, corretto e trasparente mediante strumenti elettronici e non, da persone, fisiche e/o giuridiche, formalmente autorizzate ed istruite dal Titolare al

trattamento dei Dati Personali che si sono impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.-

4. Conservazione dei dati personali

Salvo diversa disposizione di legge, i dati raccolti saranno trattati per il tempo strettamente necessario a raggiungere gli scopi indicati nella presente informativa e fino al tempo permesso dalla legge Italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2947 c.c.). Maggiori informazioni in merito al periodo di conservazione dei dati Personali e ai criteri utilizzati per determinarlo possono essere richieste inviando una e-mail all'indirizzo: dpo@aptasrl.it

5. Soggetti o categorie di Soggetti a cui i dati possono essere comunicati

I dati Personali potranno essere condivisi con:

- Persone, fisiche e/o giuridiche autorizzate dal Titolare al trattamento dei Dati Personali che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza; (es. dipendenti, collaboratori...);
- Autorità giurisdizionali nell'esercizio delle loro funzioni quando richiesto dalla Normativa Vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 - D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/20018- Decreto Generale della Conferenza Episcopale Italiana recante "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama ed alla riservatezza" del 24/05/2018);
- Terze persone, fisiche e/o giuridiche, che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, strettamente necessari all'espletamento delle finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- Autorità sanitarie competenti nell'ambito della prevenzione e contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19.

6. Trasferimento dei dati personali

I dati Personali non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Misure di Sicurezza

Il Titolare al fine di garantire un'adeguata sicurezza e protezione dei dati personali ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che vengono, all'occorrenza, riesaminate ed aggiornate.

8. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere, in qualunque momento, l'accesso ai dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, la limitazione del trattamento nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano.

Le richieste vanno indirizzate inviando:

- raccomandata a/r al Responsabile della Protezione dei dati personali Pluriservice di Floriana Degl'Innocenti- Via G.D'Alfonso, 5-65017-Penne (PE);
- e-mail all'indirizzo: dpo@aptasrl.it

L'Interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente qualora ritenga che il trattamento dei propri dati Personali sia contrario alla normativa vigente.

9) Estremi identificativi del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è **la Parrocchia** **ove è anche disponibile l'elenco aggiornato dei soggetti a cui i dati potranno essere comunicati**

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Noi Sottoscritti

in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale del minore(*)

- Dichiariamo di aver letto e compreso l'informativa circa il trattamento dei dati personali relativi alle attività estive della Parrocchia;
- consapevoli della possibilità di revocare il consenso prestato senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato in precedenza;

AUTORIZZIAMO

- al trattamento dei Dati personali "appartenenti a categorie particolari" (allergie, intolleranze....) ...) forniti per l'iscrizione alle attività estive della Parrocchia ed alla loro comunicazione ai Soggetti indicati nell'informativa;

(*) ☐ Autorizziamo ☐ Non autorizziamo ☐ Revochiamo

- all'invio, mediante strumenti di comunicazione elettronica (e-mail, WhatsApp Messenger ...), di newsletter, materiale informativo e/o altre comunicazioni relative alle attività organizzate dalla Parrocchia;

(*) ☐ Autorizziamo ☐ Non autorizziamo ☐ Revochiamo

- ad effettuare, a titolo meramente gratuito, nel corso della partecipazione di nostro/a figlio/a alle attività estive, le riprese fotografiche e/o audiovisive con strumenti che ne consentono l'identificazione personale, al fine di documentare le iniziative promosse dalla Parrocchia;

(*) ☐ Autorizziamo ☐ Non autorizziamo ☐ Revochiamo

- a titolo meramente gratuito, all'utilizzo, diffusione e pubblicazione delle riprese fotografiche ed audiovisive di cui sopra, sul sito internet, giornale, opuscoli e riviste parrocchiali e sui profili social della Parrocchia, nel rispetto del decoro e della dignità personale, al fine di documentare e promuovere le attività della Parrocchia;

(*) ☐ Autorizziamo ☐ Non autorizziamo ☐ Revochiamo

(*) Firma del padre.....

(*) Firma della madre.....

(*) In caso di sottoscrizione di uno solo degli esercenti la responsabilità genitoriale, con la presente sottoscrizione il firmatario dichiara di esercitarla congiuntamente ovvero di esserne l'unico esercente esonerando da ogni responsabilità la scrivente per ogni atto conseguente alla mendace affermazione ed accollandosene gli oneri.
In caso di **esercizio disgiunto** della responsabilità genitoriale sarà indispensabile la **sottoscrizione di entrambi gli esercenti** la responsabilità genitoriale.

Data revisione: 20/05/2020